

Verstärkung gesucht!



Peter Stalder Immobilien

Peter Stalder Immobilien AG
Claragraben 83 | Postfach 543
4005 Basel

T +41 61 226 64 00

F +41 61 226 64 01

basel@stalder-immobilien.ch

www.stalder-immobilien.ch

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine erfahrene und motivierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Rechnungswesen für Immobilien 50 – 70%

Über uns

Wir sind vertrauensvolle und ambitionierte Problemlöser, welche tagtäglich mit Herzblut und Engagement für Mieter, Kunden und Partner da sind. Das Fundament für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit ist unser Teamgeist, welchen wir nach innen und aussen leben. Die Substanz dafür bildet unsere langjährige und breitgefächerte Fachkompetenz, unser umfassendes Beziehungsnetzwerk und unsere profunde Seriosität.

Ihre künftigen Aufgaben

- Erfassen und Verbuchen von Kreditorenrechnungen
- Mieterbuchhaltung und Debitorenbewirtschaftung
- Mahn- und Inkassowesen
- Erstellen von Heiz- und Nebenkostenabrechnungen und deren Stammdateneingaben
- Erstellen von Liegenschaftsabrechnungen
- Erstellen von Stockwerkeigentumsabrechnungen
- Durchführen von Revisionen
- Abstimmung der Mietzins-Bankkonten
- Als Alleinverantwortliche/r für ein fest zugeteiltes, interessantes Portefeuille von Miet- und Stockwerkeigentums-Liegenschaften sind Sie direkter Ansprechpartner für unsere Eigentümer, Mieter, Handwerker und Institutionen und stehen tagtäglich im engen Kontakt mit unseren Liegenschaftsbewirtschaftern.

Ihr Profil

- Sie sind eine zuverlässige und exakt arbeitende Persönlichkeit, welche sich durch Teamgeist und selbstständiges Arbeiten auszeichnet.
- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und vorteilsweise einige Jahre Berufserfahrung in der Liegenschafts-Buchhaltung.
- Ihr stilsicheres Deutsch und Ihre guten Informatikkenntnisse (Office365 und Rimo R5) setzen Sie gekonnt in der täglichen Arbeit ein.

Es erwarten Sie ein spannendes und vielseitiges Aufgabenspektrum sowie ein tolles Team mit familiärer Atmosphäre an einem lebhaften modernen Arbeitsplatz im Kleinbasel.

Wir freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, welche Sie bitte vertrauensvoll per Post oder E-Mail an Cornelia Bruderer, Leiterin Rechnungswesen, senden.

Peter Stalder Immobilien AG

Frau Cornelia Bruderer | Leiterin Rechnungswesen | Claragraben 83 | 4005 Basel
+41 61 226 64 88 | cornelia.bruderer@stalder-immobilien.ch